

Anleitung Softskills



Version 1.0

Softskills – die neue Beurteilungssoftware zum Primarschulzeugnis

www.schulinfos.ch

„Mit Softskills erstelle ich im Handumdrehen Beurteilungsberichte, die perfekt zum Zürcher Primarschulzeugnis passen. Auch unabhängig vom Zeugnis bietet Softskills eine praktische Hilfe beim Einschätzen der übergeordneten Lernziele.“

Mit Softskills gelingt die Bewertung des Arbeits-, Lern- und Sozialverhaltens von Schülerinnen und Schülern viel einfacher; sie wird ohne grossen Aufwand umfassend und transparent. Dabei entsprechen die Lernziele exakt der Rückseite des Zürcher Primarschulzeugnisses.

Zu jeder Aussage im Zeugnis gibt es vier konkrete, relevante Beobachtungsmerkmale, die im Programm per Mausklick ausgewählt werden können. Daraus entsteht eine transparente Bewertung mit Kreuzen analog zum Zeugnis und falls gewünscht, wird gleich ein entsprechender Lernbericht erstellt. Der Strengegrad der Beurteilung lässt sich jeweils festlegen.

Softskills eignet sich vom praktischen und umfassenden Ansatz her auch hervorragend zur raschen und effizienten Vorbereitung von Eltern- und Standortgesprächen.

Inhaltsverzeichnis

1. Den persönlichen Lizenzschlüssel erstellen	3
2. Installation von Softskills auf dem Computer	3
3. Softskills mit dem Lizenzschlüssel frei schalten	3
4. Der Startbildschirm	4
5. Registerkarte „Name“	5
6. Registerkarten „Unterrichtsbeginn“ bis „Umgangsformen“	5
7. Drucken auf der Registerkarte „Text“	6
8. Befehle in der Toolbar	6
9. Schülerdatei speichern	7
10. Eine bestehende Schülerdatei öffnen	7
11. Datensicherung mit einem einzigen Klick	7
12. Einstellungen	8
13. Strengegrad der Bewertung	10
14. Programmupdate	10
15. Support und Mailanfragen	10
16. Lizenzbestimmungen	11
17. Copyright und Haftungsausschluss	11
18. Systemvoraussetzungen	11

1. Den persönlichen Lizenzschlüssel erstellen

Durch den Erwerb einer Lizenz erhalten Sie einen Aktivierungscode (16-stelliger Zahlencode), mit dem Sie Ihren persönlichen Lizenzschlüssel erstellen können. Den persönlichen Lizenzschlüssel benötigen Sie anschliessend, um das Programm uneingeschränkt benützen zu können.

Wie komme ich zu meinem persönlichen Lizenzschlüssel?

Wenn Sie Softskills auf einer **CD-ROM** gekauft haben, finden Sie den Aktivierungscode auf Seite 2 im Booklet der CD. Alle weiteren Schritte sind im Dokument **ErsteSchritte.pdf** beschrieben, welches sich ebenfalls auf der Softskills-CD befindet.

Falls Sie Softskills im **Onlineshop als Download** erworben haben, finden Sie den Aktivierungscode und alle weiteren Schritte im Bestätigungsmail, das Ihnen nach der Zahlungsabwicklung sofort zugeschickt wird.

2. Installation von Softskills auf dem Computer

Windows: Zur Installation von **Softskills** müssen Sie als Administrator angemeldet sein. Das Installationsprogramm führt Sie sicher durch die Installation.

Doppelklicken Sie die Datei **SoftskillsWinInstaller.exe**.

Nach der Installation starten Sie Softskills über **Start > Alle Programme > Softskills > Softskills**.

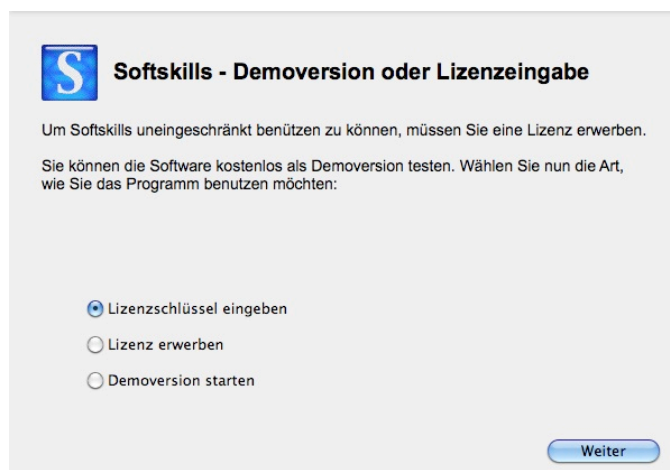
Mac OS X: Zur Installation von **Softskills** müssen Sie als Administrator angemeldet sein. Das Installationsprogramm führt Sie sicher durch die Installation.

Doppelklicken Sie die Datei **SoftskillsMacInstaller.pkg**

Nach der Installation finden Sie die Programmdatei im Ordner Softskills im Programmverzeichnis. Ein Doppelklick auf Softskills.app startet das Programm.



3. Softskills mit dem Lizenzschlüssel frei schalten

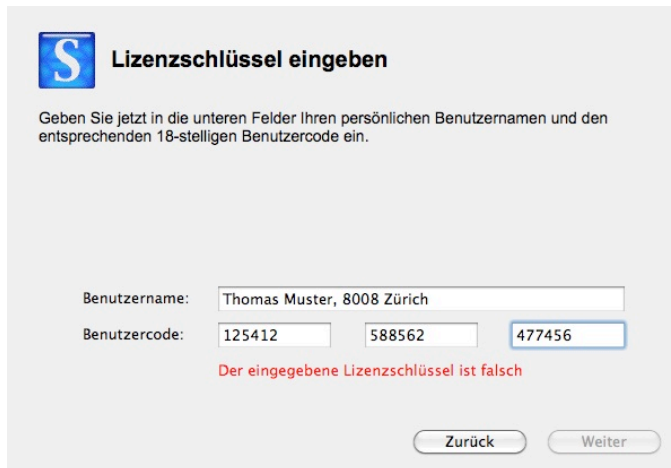


Beim ersten Start fragt Softskills nach Ihrem persönlichen Lizenzschlüssel. Wenn Sie das Programm gekauft haben, wählen Sie die Option „Lizenzschlüssel eingeben“ und klicken Sie auf „weiter“.

Softskills kann mit eingeschränkten Funktionen kostenlos getestet werden.

Im Demomodus sind nur die ersten drei Bereiche vollständig sichtbar und es lassen sich keine Schülerdateien speichern. Um Softskills zu testen, wählen Sie „Demoversion starten“.

Falls Softskills nicht im Demomodus startet, müssen Sie im nächsten Schritt Ihre Zustimmung zu den Lizenzbestimmungen geben. Bestätigen Sie „Ich akzeptiere die Lizenzbestimmungen“.



Nun können Sie Ihren persönlichen Lizenzschlüssel eingeben: Dieser besteht aus Ihrem Benutzernamen und dem Benutzercode.

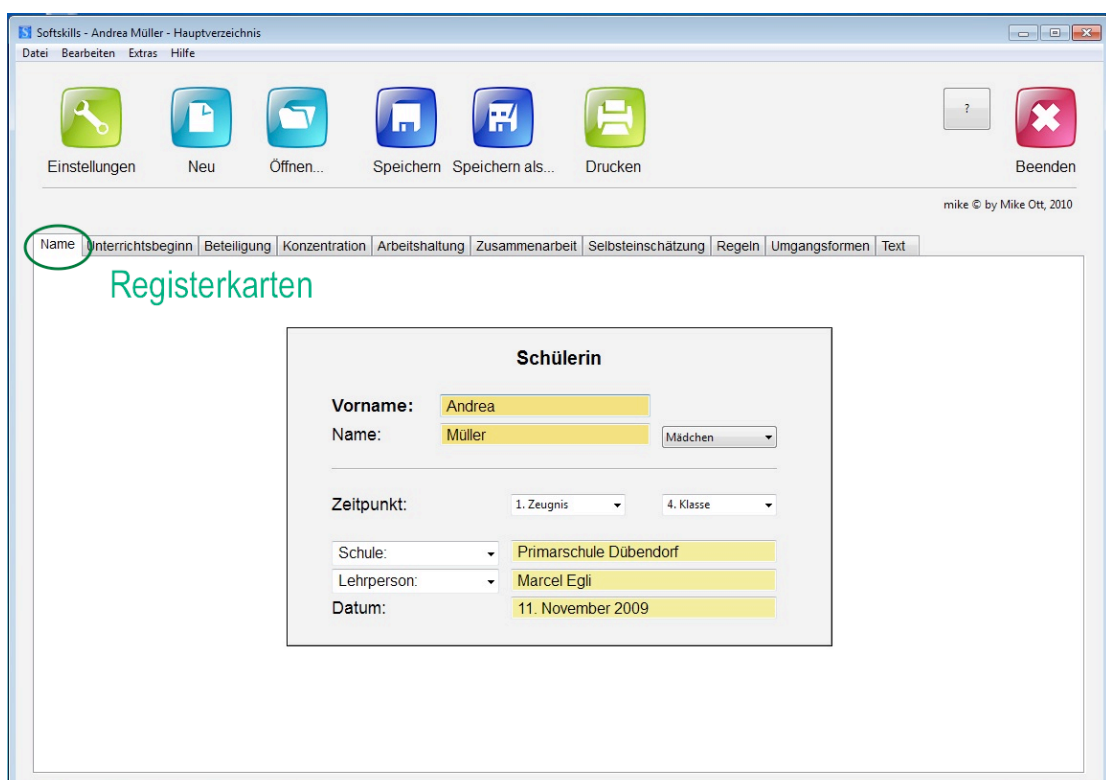
Bitte beachten Sie die korrekte Eingabe der Buchstaben und Zahlen (auch Gross-Kleinschreibung)!



Zum Schluss geben Sie noch den Speicherort für Softskills an. Vorgeschlagen werden „Eigene Dateien“ (Windows) bzw. das Verzeichnis „Dokumente“ (Mac). Klicken Sie auf „Wählen“.

4. Der Startbildschirm

Nachdem Sie Softskills somit eingerichtet haben, gelangen Sie zum Hauptbildschirm. Dieser enthält alle Registerkarten und Funktionsknöpfe, mit denen Sie rasch eine Schülerbeurteilung vornehmen können:



5. Registerkarte „Name“

Schülerin

Vorname:

Name:

Zeitpunkt:

Schule:

Lehrperson:

Datum:

Hier tragen Sie als erstes das Geschlecht sowie Vor- und Nachname des Kindes ein.

Wählen Sie den Zeitpunkt, die Bezeichnung der Schule und der Lehrperson(en) durch einen Klick auf das kleine Dreieck. Sie können in die weissen Auswahlfelder bei Bedarf auch selber hineinschreiben.

Die unteren gelben Felder müssen nur einmal ausgefüllt werden, da deren Inhalte automatisch gespeichert werden.

6. Registerkarten „Unterrichtsbeginn“ bis „Umgangsformen“

Name:

Erscheint pünktlich und ordnungsgemäss zum Unterricht: ☐ +++ ☒ ☐ ☐ --

Bewertung:

Hausaufgaben				
Erladigt die Hausaufgaben äusserst zuverlässig	Erladigt die Hausaufgaben zuverlässig	Vergisst ab und zu die Hausaufgaben	Vergisst vielfach die Hausaufgaben	Keine Aussage
Schulmaterial				
Hat benötigtes Schulmaterial immer vollständig dabei	Hat benötigtes Schulmaterial normalerweise dabei	Fehlt gelegentlich das benötigte Schulmaterial	Fehlt oft das benötigte Schulmaterial	Keine Aussage
Pünktlichkeit				
Erscheint trotz langem Schulweg stets pünktlich	Erscheint pünktlich zum Unterricht	Erscheint nicht immer pünktlich zum Unterricht	Erscheint regelmässig zu spät zum Unterricht	Keine Aussage
Befindlichkeit				
Kommt auffallend motiviert und aufnahmefähig zur Schule	Kommt ausgeruht und aufnahmefähig zur Schule	Kommt manchmal müde und etwas reduziert zur Schule	Kommt oftmals müde und reduziert zur Schule	Keine Aussage

Auf diesen Registerkarten werden Sie durch die gesamte Beurteilung geführt. Markieren Sie mit der Maus das Feld, das Ihrer Meinung nach zutrifft. Ausgewählte Felder erscheinen mit einem dickeren Rahmen. Im Feld ganz rechts ist es möglich keine Aussage zu machen.

Aufgrund der ausgewählten Felder wird eine Bewertung der allgemeinen Lernziele analog dem Zürcher Primarschulzeugnis vorgenommen. Sie können den Strengegrad im Auswahlfeld „Bewertung“ oben rechts auswählen: „grosszügig – mittel – streng“ stehen zur Auswahl. Erklärungen dazu finden Sie im **Kapitel Strengegrad der Bewertung** weiter unten.

7. Drucken auf der Registerkarte „Text“

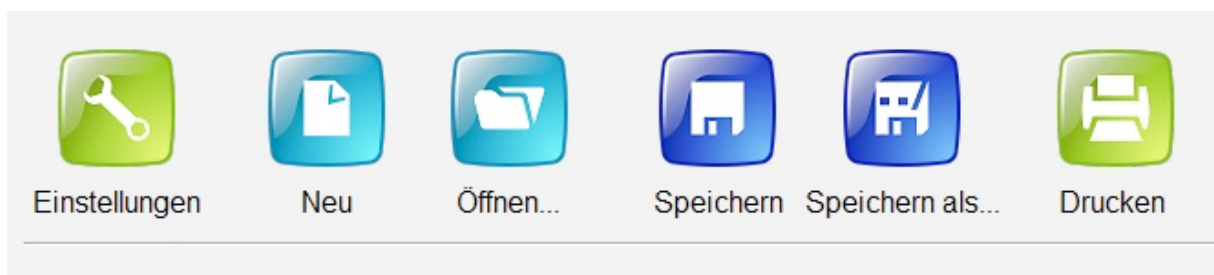
The screenshot shows the 'Text' tab in the Softskills application. At the top, there is a menu bar with tabs: Name, Unterrichtsbeginn, Beteiligung, Konzentration, Arbeitshaltung, Zusammenarbeit, Selbsteinschätzung, Regeln, Umgangsformen, and Text. Below the menu bar, there are two buttons: 'Text drucken' and 'Text exportieren...'. The main content area displays a report template for a student named Andrea Müller. The report includes the title 'Überfachliche Kompetenzen', the subject 'Beilage zum 1. Zeugnis der 4. Klasse', and the date 'Primarschule Dübendorf, den 11. November 2009'. It also contains two sections with checkboxes for evaluation: 'Erscheint pünktlich und ordnungsgemäss zum Unterricht:' and 'Beteiligt sich aktiv am Unterricht:'. The text describes Andrea's performance, noting that she is very reliable and has the necessary school material, but she is not always punctual. It also mentions that she is actively engaged in class, showing interest and contributing with her own ideas.

Hier wird automatisch ein Lernbericht erstellt. Sie können den Titel und alle Elemente auswählen, die beim Lernbericht erscheinen. Mehr dazu finden Sie im **Kapitel Einstellungen** weiter unten.

Wenn Sie den Text **drucken** möchten, klicken Sie einfach auf den entsprechenden Knopf. Falls Sie den vorgefertigten Text bearbeiten wollen, wählen Sie „Text exportieren...“. Der gesamte Textentwurf wird dadurch in die Zwischenablage kopiert und kann in einer beliebigen Textverarbeitungssoftware eingefügt werden (z.B. in Word über das Menü Bearbeiten > Einfügen).

Im Menü **Datei > Print Screen...** besteht auch die Möglichkeit, ausgewählte Bildschirmseiten direkt grafisch auszudrucken.

8. Befehle in der Toolbar



In der sogenannten Toolbar finden Sie alle Befehle, die Sie bei der Anwendung von Softskills oft brauchen.

- *Einstellungen*: Hier können Sie alle Anpassungen (Fensterfarbe, Titel, Programmverhalten, Strengegrad der Beurteilung usw.) vornehmen
- *Neu*: Hier wird eine neue Kartei für eine Schülerin/einen Schüler angelegt
- *Öffnen*: Hier öffnen Sie bereits bestehende Schülerdateien
- *Speichern*: Klicken Sie hier, um Ihre Eingaben zu speichern
- *Speichern als*: Hier können Sie eine Schülerdatei unter einem neuen Namen speichern
- *Drucken*: Dadurch wird der Druckprozess aufgerufen und in die Registerkarte „Text“ gewechselt

9. Schülerdatei speichern

Wenn Sie alle Registerkarten für einen Schüler/eine Schülerin ausgefüllt haben, sollten Sie Ihre Beurteilung speichern. Klicken Sie dazu den entsprechenden Knopf in der Toolbar.

Als Dateiname wird der Vor- und Nachname des betreffenden Kindes, als Verzeichnis das Hauptverzeichnis vorgeschlagen. Sie haben die Möglichkeit, neue Verzeichnisse (Ordner) anzulegen. Klicken Sie dazu auf den Knopf „Neues Verzeichnis“. Die Verwendung mehrerer Verzeichnisse erhöht die Übersicht, falls Sie mit zahlreichen Schülerdateien oder in verschiedenen Klassen arbeiten.

10. Eine bestehende Schülerdatei öffnen

Gespeicherte Schülerdateien öffnen Sie über den entsprechenden Knopf in der Toolbar.

Im Fenster „Schülerdatei öffnen...“ können Sie das gewünschte Verzeichnis auswählen oder Sie nutzen die Option „alle Verzeichnisse“.

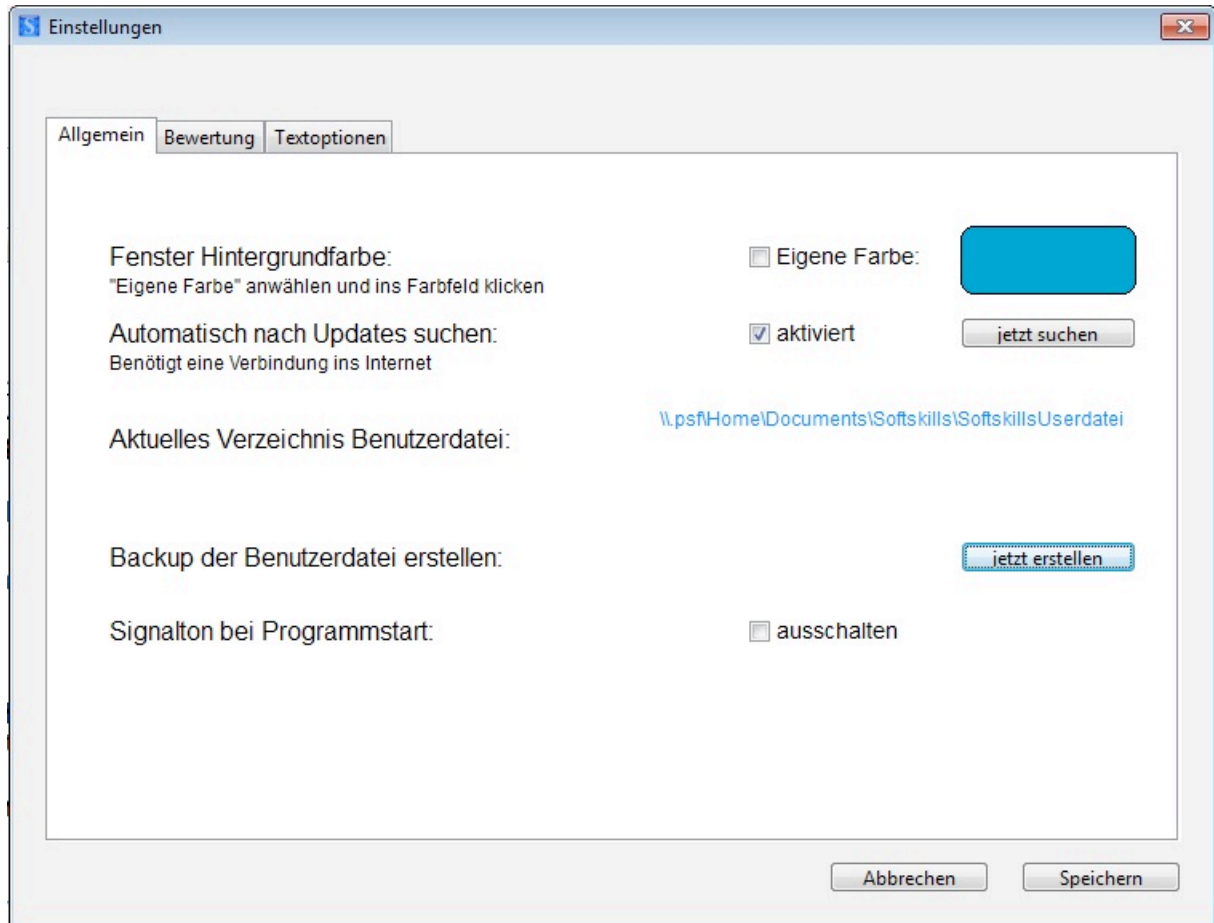
Ein Doppelklick auf den Namen der betreffenden Datei genügt, um die gespeicherte Datei zu öffnen.

11. Datensicherung mit einem einzigen Klick

Um Datenverlust vorzubeugen, empfiehlt sich ein regelmässiges Backup. Dieses erstellen Sie mit einem einzigen Mausklick im Menü **Datei > Backup erstellen**. Danach befindet sich auf dem Desktop ein Ordner mit der Bezeichnung „Backup Softskills...“, der Ihre SoftskillsUserdatei enthält. Speichern Sie diesen Ordner auf einem USB-Stick, externen Laufwerk oder einer CD-ROM.

12. Einstellungen

Durch einen Klick auf den entsprechenden Knopf in der Toolbar gelangen Sie zu den Einstellungen des Programms. Hier können Sie auf drei Registerkarten die wichtigsten Anpassungen Ihrer Wahl vornehmen:



In der **Registerkarte „Allgemein“** können Sie eine eigene Hintergrundfarbe für den Hauptbildschirm festlegen. Aktivieren Sie dazu die Checkbox „Eigene Farbe“. Klicken Sie ins farbige Feld, um Ihre gewünschte Farbe auszuwählen. Wählen Sie keine zu dunkle Fensterfarbe, weil sonst die Toolbarbeschriftungen unlesbar werden.

Hier können Sie ebenfalls festlegen, ob das Programm automatisch nach einer verbesserten Version von Softskills (Update) suchen soll oder ob bei Programmstart der Signalton unterdrückt werden soll.

The screenshot shows the 'Einstellungen' (Settings) dialog box with the 'Bewertung' (Evaluation) tab selected. The dialog has three tabs: 'Allgemein', 'Bewertung', and 'Textoptionen'. The main content area contains a message: 'Einstellungen zum Strengegrad kommen bei jeder neuen Kartei zur Anwendung.' Below this, there are eight rows, each with a label on the left and a dropdown menu on the right. All dropdown menus are currently set to 'grosszügig'. The labels are: 'Unterrichtsbeginn', 'Beteiligung', 'Konzentration', 'Arbeitshaltung', 'Zusammenarbeit', 'Selbsteinschätzung', 'Regeln', and 'Umgangsformen'. Below these rows is a section titled 'Auf alle Bereiche anwenden:' with a dropdown menu set to 'grosszügig' and an 'OK' button. At the bottom of the main content area, there is a checkbox labeled 'Sollen die Einstellungen auch für die aktuelle Schülerdatei gelten?' and a button labeled 'Datei aktualisieren'. At the very bottom of the dialog are two buttons: 'Abbrechen' and 'Speichern'.

In der **Registerkarte „Bewertung“** regeln Sie den Strengegrad der Bewertung der einzelnen Beurteilungsbereiche: „grosszügig – mittel – streng“ stehen zur Auswahl. Erklärungen dazu finden Sie im **Kapitel Strengegrad der Bewertung** weiter unten.

The screenshot shows the 'Einstellungen' (Settings) dialog box with the 'Textoptionen' (Text Options) tab selected. The dialog has three tabs: 'Allgemein', 'Bewertung', and 'Textoptionen'. The main content area contains four rows, each with a label on the left and a control on the right. The first row is 'Titelzeile für den Bericht:' with a text input field containing 'Überfachliche Kompetenzen'. The next three rows are: 'Zeitpunkt Zeugnis ausblenden:', 'Bewertungen (O X O O) ausblenden:', and 'Dimensionen zu jedem Bereich im Text ausblenden:'. Each of these three rows has a checkbox labeled 'ausblenden' to its right. At the bottom of the dialog are two buttons: 'Abbrechen' and 'Speichern'.

In der **Registerkarte „Textoptionen“** steuern Sie die Elemente, die im Lernbericht ausgedruckt werden sollen. Sie können hier die Titelzeile anpassen, den Zeitpunkt, die Bewertung mittels Kreuzchen sowie die Dimensionen zu jedem Bereich ausblenden.

13. Strengegrad der Bewertung

Aufgrund der ausgewählten Aussagen wird eine Bewertung analog dem Zürcher Primarschulzeugnis vorgenommen. Sie können den Strengegrad im Auswahlfeld oben rechts auf jeder Beurteilungsregisterkarte oder bei den Einstellungen auswählen: „grosszügig – mittel – streng“ stehen zur Auswahl.

grosszügig	<p>Für die bessere Bewertung muss die Hälfte der Aussagen erfüllt sein.</p> <p>Beispiel: <i>gut – gut – gut – sehr gut</i> → ergibt gut <i>gut – gut – sehr gut – sehr gut</i> → ergibt sehr gut</p>
mittel	<p>Für die bessere Bewertung müssen drei Viertel der Aussagen erfüllt sein.</p> <p>Beispiel: <i>gut – sehr gut – gut – sehr gut</i> → ergibt gut <i>sehr gut – sehr gut – sehr gut – gut</i> → ergibt sehr gut</p>
streng	<p>Für die bessere Bewertung müssen alle Aussagen erfüllt sein.</p> <p>Beispiel: <i>sehr gut – sehr gut – gut – sehr gut</i> → ergibt gut <i>sehr gut – sehr gut – sehr gut – sehr gut</i> → ergibt sehr gut</p>

14. Programmupdate

Softskills wird laufend verbessert und ausgebaut. Sie finden die neuste Programmversion zum kostenlosen Download auf <http://softskills.schulinfos.ch/download/>

Eine Internetverbindung vorausgesetzt, werden Sie beim Start von Softskills auch auf eine neuere Version hingewiesen. Klicken Sie auf „Homepage besuchen“, wenn Sie sich die aktuellste Version herunterladen möchten. Beenden Sie danach Softskills und installieren Sie die neue Version, die sich auf Ihrem Desktop befindet. Nach der Installation starten Sie die neue Version von Softskills.

15. Support und Mailanfragen

Nach dem Kauf einer Lizenz steht den Benutzern ein kostenloser Support zur Verfügung. Sie finden das Formular im Web unter: <http://softskills.schulinfos.ch/kontakt/>

Unterstützung per Mail bekommen Sie auch direkt im Programm über das Menü **Hilfe > Softskills Feedback**.

16. Lizenzbestimmungen

Der Erwerb einer Einzellizenz erlaubt einem einzelnen Benutzer die Verwendung von **Softskills** zu Hause und in der Schule. Es ist verboten, die Software weiteren Personen zur Verfügung zu stellen, sie zu verändern oder zu kopieren. Um zu verhindern, dass **Softskills** widerrechtlich verwendet wird, ist der Lizenzschlüssel mit dem Namen des Benutzers personalisiert. Wer diese Software widerrechtlich kopiert oder den Lizenzschlüssel an Dritte weitergibt, macht sich strafbar.

17. Copyright und Haftungsausschluss

Alle Rechte vorbehalten. Die Benutzung dieser Software setzt in jedem Fall das Einverständnis mit den Lizenzbestimmungen, Copyright und Haftungsausschluss voraus.

Jede auch auszugsweise Vervielfältigung oder Weitergabe der Dokumentation oder des Softwareprogramms **Softskills** ist verboten. Die Übertragung des Softwareprogramms auf Datenträger jeglicher Art zu einem anderen Zweck als dem der Datensicherung ist nicht gestattet. Untersagt ist ferner, die Software oder Teile davon zu ändern, anzupassen, zu übersetzen, zu vermieten oder davon abgeleitete Werke zu erstellen. Die Rechte am Softwareprogramm **Softskills** und an der Dokumentation liegen beim Autor.

Innerhalb dieser Dokumentation wird auf Warenzeichen Bezug genommen, die nicht explizit als solche ausgewiesen sind. Aus dem Fehlen einer Kennzeichnung kann nicht geschlossen werden, dass ein Name frei von den Rechten Dritter ist. Je nach verwendetem Betriebssystem kann sich die Darstellung der abgebildeten Screenshots leicht unterscheiden.

Dieses Produkt wurde mit Sorgfalt erstellt und immer wieder getestet. Trotzdem können Fehler nicht vollkommen ausgeschlossen werden. Für die Richtigkeit des Inhalts der Dokumentation und die Funktionalität der Software, sowie für jegliche Schäden, die sich aus dem Gebrauch des Softwareprogramms ergeben, insbesondere Verlust von Daten, können keine Ansprüche geltend gemacht werden und es wird keinerlei Haftung übernommen.

18. Systemvoraussetzungen

Windows: Softskills läuft auf allen Versionen ab Windows 2000 inkl. Windows 7. Der Speicherbedarf liegt bei unter 10 MB, die minimale Bildschirmauflösung beträgt 800 x 600 Pixel. Zur Installation sind Administratorenrechte nötig.

Mac OS X: Softskills läuft auf allen Versionen von Mac OS X. Der Speicherbedarf liegt bei 15 MB, die minimale Bildschirmauflösung beträgt 800 x 600 Pixel. Das Programm ist Universal Binary, läuft also auf PPC und Intel Prozessoren. Zur Installation sind Administratorenrechte nötig.